REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- GEE –1724 DEL DÍA 15 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Seguimiento mensual para la puesta en Marcha de empresa de OFF

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Laura Susana Londoño Trujillo	30237211	X			Restaurante la Chavela	susanalondo@gmail.com	3137719594	NA	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Albani coronado Felizzola	84030516		X		SENA SBDC	acoronado@sena.edu.co	3013716056	NA	PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. GEE – 1724		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Seguimiento mensual – Puesta en marcha empresa OFF		
CIUDAD Y FECHA: Riohacha, 15 de septiembre de 2022	**HORA INICIO:** 8 a.m.	**HORA FIN:** 12 m.
LUGAR Y/O ENLACE: https://sena4-my.sharepoint.com/:v:/g/personal	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Guajira, Centro Industrial yEnergías Alternativas-CIEA.	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: **1.** Avance de las actividades definidas en la programación de la Puesta en Marcha.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Seguimiento mensual para la puesta en Marcha de empresa de OFF.		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se valida el avance de la puesta en marcha de la empresa en mención, en cada uno de los siguientes aspectos:

Datos generales de la empresa
Nombre de la empresa: Restaurante la Chavela
NIT 30237211-5
Representante Legal : Laura Susana Londoño
Dirección : Palomino
Teléfono 3023884406
Email : susanalondo@gmail.com

1. **Descripción de la Actividad (objeto social):**

La empresa se dedica a prestar los servicios de refresquería

Breve Historia:

La empresa fue constituida como persona natural, registrada ante cámara comercio NIT. 30237211-5 del 11 de abril 2022 respectivo registro mercantil No 110021 de Cámara. En el mes de marzo del 2022 se le brindó acompañamiento en formulación del plan de negocio, formalización y puesta en marcha de la empresa.

2. **Acondicionamiento del lugar:**

El punto de las operaciones cumple las condiciones para desarrollar la actividad de restaurante

3. **Estado de las actividades:**

La empresa no ha iniciado operaciones. En el mes de junio del 2022 se dio inicio al proceso acompañamiento para la puesta en marcha.

4. **Maquinaria y equipos:**

La empresa cuenta con lo necesario para prestar los servicios restaurante

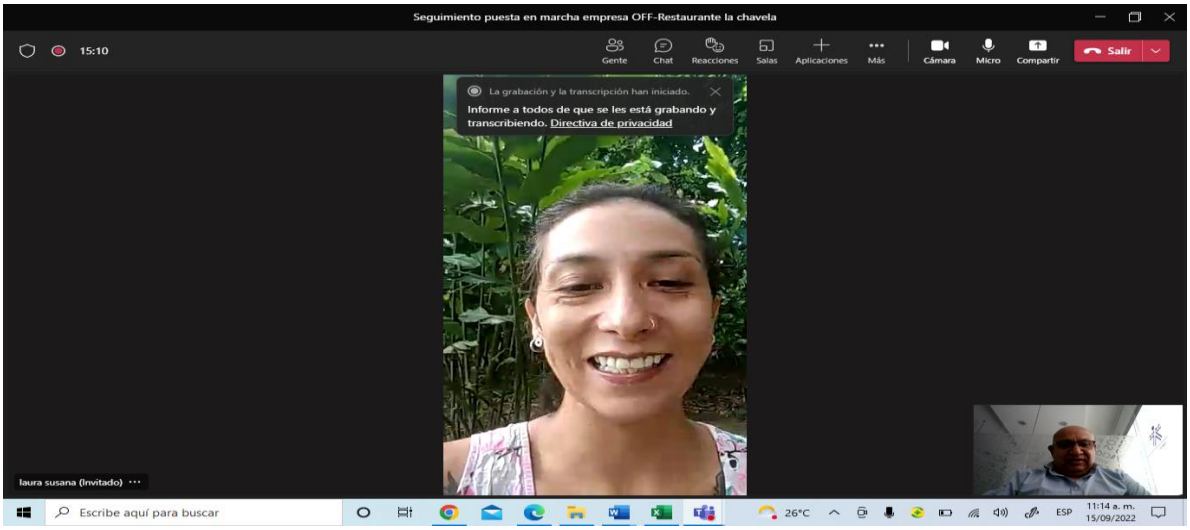
5. **Capacidad de producción:**

La empresa cuenta con una capacidad instalada para prestar los servicios restaurante

7. **Cumplimiento de los Informes contables y Tributarios:**

La empresa registra oportunamente los ingresos y egresos

Visita de seguimiento Puesta en Marcha OFF



Fuente propia SENA SBDC – Riohacha- Restaurante la Chavela - 13 de agosto de 2022

Link de Grabación: https://sena4-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/acoronado_sena_edu_co/EbYr6msCzC1Fnc10qRRzfPUBRZk1dXvbzspF0a71ZjmR8Q?email=acoronado%40sena.edu.co

CONCLUSIONES

Se realiza visita presencial para continuar con el acompañamiento empresarial.

Con relación con la actualización del registro de los ingresos y egresos en el archivo de Excel que se le envió, la empresaria manifestó que esta atrasada con la información que se pondrá a actualizar la información.

Sobre la formalización de los empleos del gerente y el de la chef principal, ya inició el trámite y está esperando respuesta de las entidades contactadas. Con relación para el resto de los trabajadores también inicio el trámite para afiliarlos a positiva.

La empresaria reúne a las personas para el curso de manipulación de alimentos, esto ya se le gestiono y solo espera que tenga el personal y lo solicite formalmente al Sena

Las ventas de los servicios se mantienen, principalmente se atiende turistas extranjeros y un porcentaje menor turistas nacionales.

Se le recomendó implementar estrategias de promoción de sus productos con el fin de generar mayores ingresos sobre todo a los turistas extranjeros que son en sus mayorías los requieren los servicios.

Se le envió un archivo en Excel para el registro de los ingresos y egresos, la empresaria manifestó que iniciará esos registros la próxima semana y que poco a poco actualizará dicha información.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Visita de seguimiento Puesta en marcha OFF	Orientador	Octubre de 2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.